

 ****

**FOA-P-GS-F0101**

**نموذج التحاق طالب الدراسات العليا بالبرنامج فى الآداب (نظام الساعات المعتمدة)**

**للعام الجامعى 202/ 202م**

**نوع البرنامج: دبلوم ماجستير دكتوراه**

**البيانات الشخصية:**

**الاسم بالكامل:........................................................... النوع: ذكر أنثى**

**تاريخ الميلاد:......................... محل الميلاد: .................... الجنسية:.................. المحافظة:...............**

**الرقم القومى:............................................... رقم جواز السفر(الوافدين):........................................**

**الوظيفة:....................................... جهة العمل:.........................................**

**التليفون:........................... الموبايل:............................ البريد الإلكترونى:......................................**

**عنوان السكن/محل الإقامة:......................................................................................................**

**ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

**البيانات الأكاديمية المراد الالتحاق بها:**

**القسم:.............................................. الشعبة/ التخصص المطلوب:................................**

**المؤهلات التى سبق الحصول عليها:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **م** | **المؤهل العلمى** | **بتاريخ** | **التخصص** | **كلية/ جامعة** | **التقدير العام** |
| **1** |  |  **/ /**  |  |  |  |
| **2** |  |  **/ /** |  |  |  |
| **3** |  |  **/ /** |  |  |  |

**أقر أنا الموقع أدناه، أن المعلومات التى ذكرت أعلاه، وجميع المستندات كاملة وسليمة، كما أقر أننى غير مقيد للدراسات العليا فى أى كلية أخرى أو معهد.**

**ملحوظة: تملأ البيانات بخط واضح وتسلم مع باقى المستندات المطلوبة، وفى حالة ثبوت عدم صحة أية بيانات، فإن ذلك يؤدى إلى عدم قبول الطلب أو إلغاء القيد.**

**ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

 **رقم القسيمة:............................... تاريخ السداد: / / 202**

**ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ**

 **توقيع الطالب التاريخ**

**.......................................... / / 202**

****

**FOA-P-GS-F0102**

 **إقـــــــــــــــــــــرار**

**أقر أنا الطالب:............................................................................... بالآتى:**

**أولًا: إنىى غير مقيد فى أى درجة جامعية أخرى داخل جامعة القاهرة، أو أي كلية أو معهد آخر خارجها، ولن التحق بأي برنامج للدراسات العليا طوال فترة تسجيلى وبياناتى كالأتى:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **برنامج****دبلوم ماجستير دكتوراه** | **القسم** | **التليفون****(المنزل/ العمل)** | **الموبايل** |
|   |  |  |  |
| **عنوان المراسلة** |  |
| **البريد الإلكترونى (E-Mail)** |  |

**ثانيًا: أننى ملتزم بالإبلاغ عن أى تغيير فى هذا العنوان وأرقام التليفونات فور حدوثها، وأن الكلية غير مسئولة عن تغيير العنوان وأرقام التليفونات إلا فى حالة الإبلاغ الرسمى بذلك.**

**ثالثًا: أننى ملتزم بتطبيق لائحة الدراسات العليا طبقًا لنظام الساعات المعتمدة فيما يخص بما يلى:**

**1/ يسجل الدارسون المواد الدراسية للفصل الدراسى بعد قبولهم واستكمال أوراقهم واجتيازهم الاختبارات المفروضة عليهم على أن يغلق باب التسجيل بعد نهاية الأسبوع الثانى من الدراسة.**

**2/ تحصل المصروفات فى موعد أقصاه (4) أسابيع من بداية التسجيل للطلاب المستجدين و (6) أسابيع للطلبة المستمرين، ويسمح للطلاب المتخلفين عن دفع المصروفات خلال عشرة أيام بعد الموعد الأقصى مع إضافة غرامة تأخير (10%) وإلا يلغى التسجيل تلقائيًا.**

**3/ يسمح للطالب بإلغاء تسجيله بأى مقرر"Drop" أول أسبوعين من بداية الدراسة فى الفصل الدراسى.**

**4/ الانسحاب من المقرر الدراسى بعد التسجيل قبل نهاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الدراسي، وذلك بعد استيفاء الاستمارة الخاصة بذلك وموافقة القائم بتدريس المقرر وموافقة القسم، ولا تحسب للدراس ساعات هذا المقرر، ويظهر الرمز منسحب (W) فى بيانات المقررات الخاصة بالدارس.**

**5/ لا يجوز الانسحاب بعد الأسبوع السادس من بداية الدراسة، ويحصل الطالب على تقدير راسب (F).**

**6/ لا يسمح للدارس بدخول الامتحان النهائى إلا بعد حضور (75%) من الساعات المقررة، وفى حالة عدم استيفاء هذه النسبة يعتبر الدارس منسحبًا من المقرر ويظهر فى شهاداته الرمز (FW) منسحب اجبارى.**

**7/ الدارس الذى يتعذر عليه دخول الامتحان النهائى لمقرر أو إتمام بعض متطلباته لأسباب قهرية يقبلها مجلس الكلية، وكان قد أدى (75%) من متطلبات المقرر على الأقل، يحصل على الرمز( I ) غير مكتمل وعليه أداء الامتحان خلال الأسابيع الثلاثة الأوللى من الفصل الدراسى التالى.**

**8/ لا تحسب الرموز (FW) و(W) و(I ) ساعات دراسية ولا تدخل فى حساب المتوسط التراكمى للدرجات GPA.**

**9/ حصول الطالب على شهادة التحول الرقمى شرط أساسي للحصول على الدرجة (دبلوم ـ ماجستير ـ دكتوراه).**

**10/ يجب اجتياز (6) ساعات معتمدة على الأقل من الساعات الدراسية المطلوبة للدبلوم بمتوسط نقاط أدناه (2) (C) فى الفصل الدراسى الأول كشرط لاستمرار الطالب فى الدبلوم.**

**11/ الحد الأدنى للنجاح بأى مقرر ببرنامجى (الماجستير- الدكتوراه) جيد (C+).**

**12/ يشترط قبل تسجيل خطة رسالة الماجستير اجتياز الطالب امتحان التحرير العلمي، واجتياز دورة الكتابة الفنية.**

**13/ يشترط الحصول على شهادة التويفل بتقدير أدنى يساوى (500) وهذا الشرط مطلوب قبل تسجيل خطة الماجستير والدكتوراه.**

**14/ يتم إلغاء القيد فى حالة عدم تقديم الطالب لخطة الماجستير والدكتوراه خلال فترة زمنية أقصاها عامين من الالتحاق بالبرنامج، أو عام من تاريخ اجتياز المقررات.**

**15/ يشترط عند تشكيل لجنة المناقشة لرسالة الدكتوراه قبول نشر الطالب بحث واحد فى مجلة محكمة أو بحثين فى مجلة محلية، علمًا بأن يكون هذا البحث من واقع رسالة الدكتوراه نفسها.**

**توقيع الطالب وقد تسلم نسخة من الإقرار تاريخ التوقيع**

**........................................... / / 202**